

Администрация
Гудермесского муниципального района
Чеченской Республики
Нохчийн Республикин
Гуьмсан муниципальни кӀоштан
администраци
Муниципальное учреждение
«Управление дошкольного образования
Гудермесского муниципального района»
(МУ «УДО Гудермесского муниципального района»)
Муниципальни учреждени
«Гуьмсан муниципальни кӀоштан
школал хьалхара дешаран урхалла»

ПРИКАЗ

12 января 2026 г.

№ 01-ОД

г. Гудермес

Об организации работы
Муниципального учреждения
«Управление дошкольного образования
Гудермесского муниципального района»

В целях организации основной деятельности Муниципального учреждения «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» (далее по тексту – Управление), обеспечения полного, бесперебойного и качественного управления деятельностью дошкольных образовательных учреждений Гудермесского муниципального района (далее по тексту – учреждения), на основании требований действующего законодательства

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственных должностных лиц:

1.1. заместителя начальника управления Курбанова Ибрагима Шамсуевича:

1.1.1. за обеспечение контроля за соблюдением требований норм и правил действующего законодательства;

1.1.2. за обеспечение контроля по вопросам делопроизводства, кадрового, хозяйственного, информационного, медицинского и методического обеспечения.

1.2. начальника отдела учета и отчетности Дудаева Рамзана Селимбиевича:

1.2.1. за организацию бухгалтерского и налогового учета и отчетности;

1.2.2. за представление отчетов в налоговый орган и во внебюджетные фонды;

1.2.3. за представление отчетов в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Чеченской Республике;

1.2.4. за исполнение функций контрактного управляющего;

1.2.5. за обеспечение соблюдения требований в области охраны окружающей среды.

1.3. главного специалиста отдела учета и отчетности Евдагаева Ислама Умаровича:

1.3.1. за ведение табеля учета рабочего времени;

1.3.2. за исполнение функций материально-ответственного лица;

1.3.3. за обеспечение контроля деятельности учреждений по вопросам организации учета и представления отчетности;

1.3.4. за организацию работы учреждений в 1С БГУ.

1.4. главного специалиста отдела учета и отчетности Мустапаеву Марьям Умаровну:

1.4.1. за организацию и ведение кадрового делопроизводства;

1.4.2. за учет личных дел работников Управления и руководителей подведомственных учреждений, ведение кадрового учета и внесение изменений в учетные данные;

1.4.3. за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек и вкладышей в них работников Управления и руководителей подведомственных учреждений, а также за ведение книги учета трудовых книжек и вкладышей в них;

1.4.4. за ведение воинского учета работников Управления;

1.4.5. за организацию работы с обращениями граждан, за исключением обращений граждан по вопросам устройства детей в учреждения;

1.4.6. за организацию работы по повышению квалификации работников Управления и учреждений (за исключением педагогических работников);

1.4.7. за организацию работы по аттестации руководителей учреждений на соответствие занимаемой должности;

1.4.8. за организацию работы по профилактике и противодействию коррупции;

1.4.9. за прием, хранение и размещение на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту – сеть Интернет) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности (должности муниципальной службы) в Управлении и членов их семей.

1.5. главного специалиста Багалова Рустама Хожабагавдиновича:

1.5.1. за организацию работы по вопросам противодействия терроризму и антитеррористической защищенности объектов учреждений;

1.5.2. за координацию деятельности учреждений по вопросам обеспечения безопасности;

1.5.3. за противопожарную безопасность Управления и координацию деятельности учреждений по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

1.5.4. за функционирование официального сайта Управления в сети Интернет;

1.5.5. за организацию защиты информации в Управлении и доступа к сети Интернет.

1.6. главного специалиста Абдрахманову Жарадат Минкаилловну:

1.6.1. за методическое обеспечение деятельности Управления и учреждений, а также координацию деятельности учреждений по вопросам образования и воспитания;

1.6.2. за координацию работы учреждений по реализации Единой концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики;

1.6.3. за организацию работы по повышению квалификации педагогических работников учреждений;

1.6.4. за организацию работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий;

1.6.5. за организацию работы по профилактике употребления психоактивных веществ;

1.7. главного специалиста Шалаеву Ларису Абдулахиевну:

1.7.1. за организацию работы по охране труда и проведению вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности с работниками Управления, а также ведение журнала регистрации несчастных случаев на производстве;

1.7.2. за организацию работы по проведению специальной оценки условий труда;

1.7.3. за обеспечение контроля за соблюдением требований норм и правил санитарно-эпидемиологического законодательства;

1.8. главного специалиста Азимова Мурата Магомедовича:

1.8.1. за работу с ресурсами Автоматизированных информационных систем «Е-услуги. Образование» и «Навигатор дополнительного образования»;

1.8.2. за организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

1.8.3. за организацию работы по вопросам противодействия экстремизму;

1.8.4. за прием граждан по вопросам устройства детей в учреждения;

1.8.5. за обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

1.8.6. за информационное обеспечение и представление отчетов по целевым показателям в области энергосбережения.

1.9. всех работников Управления:

1.9.1. за исполнение протокольных поручений Главы Чеченской Республики в рамках обязанностей, возложенных на работников Управления настоящим приказом и иными нормативными актами Управления;

1.9.2. за соблюдение требований правил, норм и инструкций пожарной безопасности в помещениях Управления, а также за правильную

эксплуатацию специального, технологического, инженерного оборудования и бытовых электрических приборов.

2. По части делопроизводства:

2.1. назначить главного специалиста отдела учета и отчетности Мустапаеву Марьям Умаровну ответственным:

2.1.1. за ведение делопроизводства, организацию документационного обеспечения Управления, составление номенклатуры дел Управления и дополнений (изменений) в номенклатуру дел, формирование и оформление дел, учет и сохранность документов и дел делопроизводства, а также обязанности по оформлению и экспедированию почтовой корреспонденции;

2.1.2. за контроль исполнения документов;

3. По части работы с обращениями граждан:

3.1. установить дни и время личного приема граждан должностными лицами Управления:

3.1.1. среда с 10:00 до 12:00 – начальник управления Эдилов Ахмат Валидович;

3.1.2. вторник и четверг с 10:00 до 12:00 – заместитель начальника управления Курбанов Ибрагим Шамсуевич;

3.1.3. вторник и четверг с 10:00 до 12:00 – главный специалист Азимов Мурат Магомедович (по вопросам устройства детей учреждения);

3.2. возложить на главного специалиста Азимова Мурата Магомедовича ответственность за работу с единым порталом государственных и муниципальных услуг в части обращений граждан по вопросам устройства детей в учреждения;

3.3. возложить на главного специалиста отдела учета и отчетности Мустапаеву Марьям Умаровну ответственность за работу с единым порталом государственных и муниципальных услуг в части обращений граждан, за исключением обращений граждан по вопросам устройства детей в учреждения.

4. По части организации и ведения бухгалтерского учета:

4.1. выплату заработной платы работникам производить путем перечисления причитающихся работникам денежных средств на их счета в банке, на основании заявлений работников Управления;

4.2. при выплате заработной платы, в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей перечислению на его банковский счет;

4.3. оплату отпуска производить не позднее, чем за три дня до его начала, на основании приказа Управления, одновременно с оплатой рабочих дней за период от момента выплаты последней заработной платы по день оплаты отпуска.

5. Утвердить:

5.1. Распорядок работы Управления (Приложение № 1).

5.2. План мероприятий по противодействию коррупции МУ «УДО Гудермесского муниципального района» на 2026 год (Приложение № 2).

5.3. План мероприятий по противодействию и профилактике экстремизма и терроризма на 2026 год (Приложение № 3);

5.4. Закрепление муниципальных дошкольных образовательных учреждений, подведомственных МУ «УДО Гудермесского муниципального района», за конкретными территориями Гудермесского муниципального района (Приложение № 4).

6. Установить, что в случае временного отсутствия работников Управления, их обязанности и ответственность, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, возлагаются на основании локального нормативного акта Управления на лиц, их замещающих.

7. Определить ответственным главного специалиста отдела учета и отчетности Мустапаеву Марьям Умаровну за доведение настоящего приказа до всех работников Управления под роспись.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



А.В. Эдилов

С приказом ознакомлены:

12.01.2026



И.Ш. Курбанов

12.01.2026



Р.С. Дудаев

12.01.2026



И.У. Евдагаев

12.01.2026



М.У. Мустапаева

12.01.2026



Р.Х. Багалов

12.01.2026



Ж.М. Абдрахманова

12.01.2026



Л.А. Шалаева

12.01.2026



М.М. Азимов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ «УДО Гудермесского
муниципального района»

от 12 января 2026 года № 01-ОД

**Распорядок работы
МУ «УДО Гудермесского муниципального района»
на 2026 год**

№ п/п	Наименование	Время
1	Начало рабочего дня	9:00
2	Прием и обслуживание населения и работников учреждений дошкольного образования	9:00 – 13:00
3	Перерыв на обед	13:00 – 14:00
4	Работа по исполнению обязательств МУ «УДО Гудермесского муниципального района»	14:00 – 18:00
5	Окончание рабочего дня *	18:00
6	Выходные дни	Суббота, воскресенье и установленные законодательством Российской Федерации праздничные дни

* в предпраздничные дни продолжительность рабочего дня сокращается на 1 час

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУ «УДО Гудермесского
муниципального района»
от 12 января 2026 года № 01-ОД

**План
мероприятий по противодействию коррупции в МУ «УДО Гудермесского муниципального района» на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Проведение мероприятий, направленных на координацию профилактики коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Мустапаева Марьям Умаровна
2	Обеспечение: контроля за выполнением работниками обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими служебных обязанностей; осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений и запретов, а также исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;	постоянно	Мустапаева Марьям Умаровна

	проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
3	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применять соответствующие меры ответственности	постоянно	Мустапаева Марьям Умаровна
4	Осуществление контроля за исполнением работниками обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	постоянно	Мустапаева Марьям Умаровна
5	Организация работы и обеспечение функционирования «телефона доверия» на официальном сайте Муниципального учреждения «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района»	постоянно	Мустапаева Марьям Умаровна
6	Обеспечение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, доступности и открытости деятельности Муниципального учреждения «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» на соответствующих официальных сайтах в сети Интернет	постоянно	Мустапаева Марьям Умаровна

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ «УДО Гудермесского
муниципального района»
от 12 января 2026 года № 01-ОД

**План мероприятий по противодействию и профилактике
экстремизма и терроризма на 2026 год**

1. Цель:

1.1. Противодействие и профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение антитеррористической безопасности дошкольных образовательных учреждений Гудермесского муниципального района (далее – учреждения).

1.2. Реализация Дошкольного аспекта Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики

2. Задачи:

2.1. Создание условий безопасного функционирования;

2.2. Охрана жизни и здоровья воспитанников и сотрудников детского сада.

2.3. Информирование участников образовательного процесса учреждения по вопросам противодействия и профилактике экстремизма;

2.4. Организация правового воспитания;

2.5. Формирование у участников образовательного процесса учреждения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;

2.6. Формирование духовно-нравственных качеств у дошкольников.

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение обследования учреждения на предмет антитеррористической защищенности	в течение года	Р.Х. Багалов
2	Проведение совещаний с руководителями учреждений по вопросам, связанным с терроризмом и экстремизмом	в установленные законодательством и иными нормативными актами сроки/по мере необходимости	Р.Х. Багалов М.М. Азимов

3	Проведение инструктажей с работниками учреждений, ответственными по работе, связанной с профилактикой терроризма и экстремизма	в установленные законодательством и иными нормативными актами сроки/по мере необходимости	Р.Х. Багалов М.М. Азимов
4	Проведение районного мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма и духовно-нравственному воспитанию	в установленные законодательством и иными нормативными актами сроки/по мере необходимости	Р.Х. Багалов М.М. Азимов
5	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма	в течение года	Р.Х. Багалов М.М. Азимов

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО
 приказом МУ «УДО Гудермесского
 муниципального района»
 от 12 января 2026 года № 01-ОД

Закрепление муниципальных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями Гудермесского муниципального района

№ п/п	Наименование закрепленного учреждения	Территория Гудермесского муниципального района
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Радуга» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От проспекта Терешковой до реки «Белка» и от магистральной автодороги М-29 «Кавказ» до железнодорожных путей
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От улицы Терешковой до улицы Садовой и от улицы Кирова до магистрального канала
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Беркат» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От улицы Рамзана Кадырова до железнодорожных путей и от улицы Гагарина до проспекта Терешковой
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Теремок» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	Западная часть города Гудермес от улицы Вокзальная и от железнодорожный путей «Гудермес-Западный» до магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От проспекта Терешковой до реки «Белка» и от магистральной автодороги М-29 «Кавказ» до железнодорожных путей
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Сказка» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От проспекта Терешковой до реки «Белка» и от магистральной автодороги М-29 «Кавказ» до железнодорожных путей
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Табарак» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От проспекта Терешковой до реки «Белка» и от магистральной автодороги М-29 «Кавказ» до железнодорожных путей
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	Южная часть города Гудермес от магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Нана» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От магистрального канала до улицы Рамзана Кадырова и от проспекта Терешковой до улицы Первомайская

10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 «Седа» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От магистральной автодороги М-29 «Кавказ» до железнодорожных путей и проспекта Терешковой до переулка Переходный
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 «Ирс» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	Северо-западная часть города Гудермес от проспекта Терешковой до железнодорожных путей
12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 «Бералла» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	Часть города южнее федеральной трассы М-29
13.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Машар» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От магистрального канала до улицы Рамзана Кадырова и от улицы Первомайская до улицы Гагарина
14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Дахар» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	От улицы Гагарина до улицы Солнечная и от железнодорожных путей до улицы Гагарина
15.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 «Жемчужина» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	Восточная часть от переулка Переходный и от магистральной автодороги М-29 «Кавказ» до железнодорожных путей
16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18 «Барт» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	Восточная часть города Гудермес от улицы Терешковой и от улицы Светлая, Гагарина до автодороги «Гудермес – Комсомольское»
17.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 «Башлам» г. Гудермес Гудермесского муниципального района»	Восточная часть от улицы Жигулевская, от железнодорожных путей до магистральной автодороги М-29
18.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад им. С.Билимханова с. Новый-Беной Гудермесского муниципального района»	Ново-Беноевское сельское поселение
19.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Аймани» с.Джалка Гудермесского муниципального района»	Западная часть Джалкинского сельского поселения от реки «Черная»
20.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Марьям» с. Джалка Гудермесского муниципального района»	Восточная часть Джалкинского сельского поселения от реки «Черная»
21.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Шовда» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Западная часть города от проспекта А.Х. Кадырова и от улицы У.М.Кадырова до магистральной автодороги М-29 «Кавказ»

22.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Серло» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Восточная часть города от проспекта А.Х.Кадырова и от улицы У.М. Кадырова до магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
23.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Зезаг» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Южная часть города от улицы У.М. Кадырова и западная часть города от проспекта А.Х.Кадырова
24.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Вайнах» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: От Юго-Западной части города до магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
25.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 «Ясин» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Западная часть города Ойсхара от улицы Байсангура Беноевского участок между улицами Садовая и Коммунистическая
26.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Родничок» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Восточная часть от ул. А.Ш. Алхазова, западная часть до ул. Ж.М Мусаева. Южная часть от ул А.Г. Гериханова, северная часть до автодороги М-29 «Кавказ»
27.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Седарчий» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Западная часть г. Ойсхара от улицы Турпал-Али Кадырова и северная часть г. Ойсхара от магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
28.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Солнышко» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Восточная часть города от улицы Т-А.Кадырова и северная часть города от магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
29.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Огонек» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Восточная часть от ул. Эски ,западная часть до ул. С.Н. Магамедова. южная часть от ул Веденская, северная часть до магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
30.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10 «Синтар» г. Ойсхара Гудермесского муниципального района»	Город Ойсхара: Восточная часть от ул. Т. Кайхарова ,западная часть до ул. Л.М. Матаева. южная часть города до магистральной автодороги М-29 «Кавказ»
31.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Нур» г. Ойсхара	Город Ойсхара: Восточная часть от ул. С.Ш. Алхазова, западная часть до ул. Маева.

	Гудермесского муниципального района»	южная часть от ул М.А. Висайтова, северная часть до ул Лесная.
32.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Улыбка» с. Кошкельды Гудермесского муниципального района»	Кошкельдинское сельское поселение
33.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Зама» с. Энгель-Юрт Гудермесского муниципального района»	Энгель-Юртовское сельское поселение
34.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Даймохк» с. Гордали-Юрт Гудермесского муниципального района»	Гордали-Юртовское сельское поселение: западная часть от улицы Т. Курбанова
35.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 им. А. Халимова с. Гордали-Юрт Гудермесского муниципального района»	Гордали-Юртовское сельское поселение: восточная часть от улицы Т. Курбанова
36.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Родина» с. Шуани Гудермесского муниципального района»	Шуанинское сельское поселение
37.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Ласточка» с. Ишхой-Юрт Гудермесского муниципального района»	Ишхой-Юртовское сельское поселение
38.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Малыш» с. Дарбанхи Гудермесского муниципального района»	Дарбанхинское сельское поселение
39.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Дружба» с. Брагуны Гудермесского муниципального района»	Брагунское сельское поселение
40.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Жайна» с. Герзель-Аул Гудермесского муниципального района»	Герзель-Аульское сельское поселение (верхнее село)
41.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Жовхар» с. Герзель-Аул Гудермесского муниципального района»	Герзель-Аульское сельское поселение (нижнее село)
42.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Лучик» с. Комсомольское Гудермесского муниципального района»	Комсомольское сельское поселение

43.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Илли» с. Кади-Юрт Гудермесского муниципального района»	Кади-Юртовское сельское поселение
44.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Хазна» с. Хангиш-Юрт Гудермесского муниципального района»	Хангиш-Юртовское сельское поселение
45.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Маршо» с. Азамат-Юрт Гудермесского муниципального района»	Азамат-Юртовское сельское поселение