

СОГЛАСОВАН
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур»
(протокол от 30.08.2024 г. № 01)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад № 3 «Нур»
от 30 августа 2024 г. № 53-од

**План работы
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 3 «Нур» с.Верхний-Нойбер
Гудермесского муниципального района»
на 2024-2025 учебный год**

**2024 г.
с.Верхний-Нойбер**

Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год

1. Информационный раздел:

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Нур» с. Верхний-Нойбер Гудермесского муниципального района».

Адрес ДОУ: Чеченская Республика, Гудермесский район с. Верхний-Нойбер, ул. А.Кадырова, 21.

Год основания ДОУ: детский сад функционирует с 2023 года.

Заведующий ДОУ: З.З.Рашаева

Режим работы: пятидневная рабочая неделя.

Количество групп: 2

Количество детей: 61

Возрастная группа	Количество групп
Младшая группа (с 3-4 лет)	1
Средняя группа (с 4-5 лет)	1
Итого:	2

2. Обеспеченность педагогическими кадрами

Должность	Количество
Старший воспитатель	1
Воспитатели	4
Инструктор по физкультуре	-
Музыкальный руководитель	-
Социальный педагог	-
Педагог - психолог	1
Учитель - логопед	-

3. Уровень образования

Образование	Количество педагогов
Высшее (педагогическое)	2
Средне - специальное (педагогическое)	4
Обучается (получает высшее образование)	-
Обучается (получает среднее профессиональное образование)	1

4. Курсы повышения квалификации

ФИО	Должность	Год прохождения
З.З.Рашаева	Заведующий	2020
Х.Т.Гаирбекова	Старший воспитатель	2021

Л.Г.Идрисова	Педагог-психолог	2022
А.Р.Гагаева	Воспитатель	-
Ж.А.Муслумханова	Воспитатель	-
Д.С-Т.Эльсиева	Воспитатель	-

Вывод: МБДОУ укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих и других дошкольных учреждений.

5. Программное обеспечение

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 «Нур» с. Верхний-Нойбер Гудермесского муниципального района» (далее МБДОУ) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), примерной основной образовательной программой дошкольного образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию протокол от 20.05.2015 № 2/15), образовательной программой «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

В учебный план также включены парциальные программы:

1. З.В. Масаева «Мой край родной», направленная на создание условий для приобщения детей дошкольного возраста к духовно – нравственным ценностям, а также воспитание готовности следовать им;
2. Л.И. Пензулаева «Физкультурные занятия в детском саду»;
3. И.Новоскольцева «Ладушки»;
4. А.Д.Шатова «Экономическое воспитание дошкольников»;
5. Ж.М.Абдрахманова, С.С.Джунаидов «Сан къоман хазна».

6. Материально – техническая база

МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур» по проекту, арендованное, одноэтажное, светлое, автономное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход. Имеются кабинет заведующего, методический кабинет, совместный кабинет педагога - психолога и медицинский кабинет, кабинет инспектора по кадрам, кабинет делопроизводителя.

Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования (бытовой холодильник двухкамерный – 1, морозильная камера – 1, электрическая плита – 3, электрическая мясорубка -1. Медицинский кабинет оборудован.

По мере возможностей ведется работа по созданию предметно-развивающей среды по зонам развития: художественное творчество (рисование, аппликация), трудовая деятельность (уголок природы, ручной труд), книжный уголок, уголки сюжетно – ролевых игр «Больница», «Салон красоты», уголок по изучению ПДД, спортивные уголки

и т.д. Наличие телевизора в группе позволяет более интересно и эффективно проводить не только ООД, но и мероприятия, досуги для детей.

Организационно-педагогическая работа.

Педагогическим коллективом МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур» 30 августа 2023 года был проведен установочный педсовет, где был утвержден годовой план на 2023-2024 учебный год и намечены следующие задачи:

1. Активизация работы по речевому развитию детей через обогащение предметно-развивающей среды, повышение профессиональной компетенции и творчества педагогов в организации и проведении занятий по речевому развитию детей и развитие собственной культуры общения.

Для успешного решения первой задачи нами проведена определенная работа:

1. Педагогический совет № 2 «Речевое развитие дошкольников в контексте ФГОС ДО».

2. Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей дошкольного возраста».

3. Семинар-практикум для педагогов «Развиваем речь детей и взрослых».

4. Консультация для воспитателей:

4.1. Переход на ООП в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

4.2. Требования к оформлению планирования воспитательно-образовательной работы.

4.3. Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов.

4.4. Эффективные методы и приемы в работе по развитию речи.

4.5. Обогащение игровой деятельности – главное условие формирования личности ребенка.

4.6. Ребенок и опасности на дорогах.

4.7. Рекомендации по составлению отчетов самообразования.

Вывод: в итоге проделанной работы удалось значительно повысить уровень речевого развития у детей, созданы условия в ДОУ для развития речевых качеств дошкольников. У детей заметно повысился интерес к практической деятельности на занятиях и в свободной деятельности. Задача, поставленная перед коллективом, выполнена.

30 мая 2024 года проведен итоговый педагогический совет, на котором были подведены итоги педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год и рассмотрен план работы на летний оздоровительный период 2024 года.

В течение учебного года проведены и другие совместные мероприятия с детьми:

- 1) День защитника Отечества;
- 2) «8 Марта – мамин праздник»;
- 3) День Конституции Чеченской Республики;
- 4) Священный месяц Рамадан;
- 5) Всемирный день авиации и космонавтики;

- 6) День мира в Чеченской Республике;
- 7) День чеченского языка;
- 8) День Весны и Труда;
- 9) День Победы;
- 10) День Памяти и скорби народов Чеченской Республики;

Выставки детских творчества:

- 1) «Милая мама»;
- 2) «Моя любимая Чечня»;
- 3) «Весенняя капелька»;
- 4) «Салют победы».

Смотр-конкурсы:

- 1) «Милая мама»;
- 2) «Моя любимая Чечня»;
- 3) «Весенняя капелька»;
- 4) «Лучший огород на окне»;
- 5) «Салют победы»
- 6) «Готовность групп к проведению летней оздоровительной работы».

Контроль и руководство:

Итоговый контроль: «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год».

Еженедельно проводился оперативный контроль.

Консультации для педагогов:

1. Переход на ООП в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.
2. Требования к оформлению планирования воспитательно-образовательной работы.
3. Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов.
4. Эффективные методы и приемы в работе по развитию речи.
5. Обогащение игровой деятельности – главное условие формирования личности ребенка.
6. Ребенок и опасности на дорогах.
7. Рекомендации по составлению отчетов самообразования

В МБДОУ проведен мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) в начале и конце учебного года.

Мониторинг образовательного процесса проведен педагогами, ведущими ООД с детьми. Он основывался на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы. Подведены общие результаты диагностики по ДОУ в целом по каждой образовательной области.

Изучив результаты мониторинга, пришли к выводу, что степень развития детей на составляет:

Образовательные области	Уровень		
	в	с	н
Физическое развитие	6	45	10
Познавательное развитие	6	48	7
Речевое развитие	5	42	14
Социально-коммуникативное развитие	6	50	5
Художественно-эстетическое развитие	6	48	7

Вывод: исходя из общего результата мониторинга по освоению программного материала по всем образовательным областям, дети в основном показали высокий и средний уровень развития. В целом, реализация образовательных областей находится на достаточном уровне, однако, предпосылки к повышению уровня детей существуют. Достижению таких результатов способствовало использование разнообразных форм работы, как с детьми так и с родителями. В течение учебного года проводилась индивидуальная работа с детьми, пополнялась учебно-методическая база ДОУ, ведется работа по преобразованию предметно-развивающей среды групп, проводились закаливающие мероприятия, велась адаптационная и просветительская работа с родителями. Благодаря этому удалось повысить уровень освоения программы детьми к концу года.

Из представленных данных можно сделать вывод, что в основном по всем образовательным направлениям преобладает средний уровень развития. Особое внимание необходимо уделять речевому развитию младших дошкольников: побуждать к свободному общению со взрослыми и сверстниками, осуществлять индивидуализацию форм работы с дошкольниками. Расширять формы взаимодействия с родителями воспитанников.

По медико-педагогическому направлению проводилась следующая работа:

- оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям: соблюдение режима дня, учет гигиенических требований, отработка двигательного режима в группах и на прогулке, закаливающие мероприятия (с детьми проводятся: умывание холодной водой, полоскание рта после приема пищи, соблюдение температурного режима, в теплую погоду утренний прием на свежем воздухе, проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на улице, гимнастика после дневного сна, ходьба босиком по массажным коврикам);

- организован гибкий режим пребывания детей в ДОУ. Заведующей и педагогами проведены индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, в которых выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания в семье. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медицинской сестрой даны рекомендации воспитателям и родителям, индивидуальные для каждого ребенка. Такие мероприятия, как: - сбор информации, наблюдения, щадящий режим, закаливание, неполный день пребывания в ДОУ, проводимые в детском саду, помогают установить динамику психологических и эмоциональных качеств у детей и способствуют снижению заболеваемости.

Все усилия медико-педагогического персонала были направлены на то, чтобы добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма. Этому способствовало создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития.

Вывод: заболеваемость воспитанников простудными заболеваниями в нашем детском саду понизилась.

Работа с родителями

В 2023-2024 учебном году работе с семьей уделялось достаточно внимания. Наш детский сад проводил планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников. Велся поиск путей сотрудничества, планировалось проведение различных мероприятий. Предусмотрена открытость педагогического процесса, индивидуальное ознакомление с диагностическими данными ребенка, полученными психологом и педагогами. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей.
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

При работе с родителями, воспитатели и специалисты использовали традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (организация выставок рисунков, поделок).

В начале года было проведено общее родительское собрание, собрание для родителей вновь поступающих детей - родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год. Пропаганда педагогических знаний велась через систему наглядной информации и агитации. В группах оформлены уголки для родителей, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы.

Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше ДОУ сумело найти подход к каждой семье.

Административно-хозяйственная деятельность за 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада.

Деятельность заведующего хозяйством направлена:

1. на руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
2. пополнение материальными ценностями;
3. своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
4. заключение договоров между организациями и ДОУ;
5. хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно – инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно. Нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

В ДОУ были проведены две тематические проверки:

- готовность ДОУ к учебному году;
- готовность ДОУ к ЛОП.

Результаты данного контроля положительные. Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

1. автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;
2. освещенность, влажность помещений;
3. выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОУ хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада. Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные административные собрания.

Преемственность со школой.

Под преемственностью между детским садом и школой подразумевается система связей, обеспечивающих взаимодействие основных задач, содержания и методов обучения единого непрерывного процесса образования на смежных этапах развития ребенка.

Цель нашей работы по осуществлению преемственности со школой: воспитание положительного отношения детей к школе.

Задача: последующая успешная адаптация выпускников ДОУ к школе.

Первым шагом являлось составление Договора о совместной работе МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур» по преемственности с МБОУ «Верхне-Нойберская СШ №1» от 01.09.2023 г.

Затем, был составлен План работы по преемственности на 2023-2024 учебный год.

Заключение:

Годовой план работы МБДОУ «Детский сад №3 «Нур» за 2023-2024 учебный год реализован.

Анализ позволил выявить проблемы, которые нашли отражение в планировании основных направлений развития на следующий 2024-2025 учебный год:

1. совершенствование системы оценки качества дошкольного образования;
2. создание условий для обновления предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, пополнение материально-технической базы;
3. обеспечение развития кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО через:

- 1) использование активных форм методической работы: сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары;
- 2) повышение профессиональной компетентности персонала ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.

Приоритетное направление: целенаправленная социализация личности ребенка, воспитание здорового физически, разносторонне развитого, инициативного и раскрепощенного дошкольника. Усовершенствование педагогических систем для детей, через решение программных образовательных задач не только в рамках непосредственно специально организованных форм обучения (занятиях), но и реализация образовательных областей в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей, и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования

Основная цель педагогического коллектива ДОУ: содействие системному овладению организацией образовательной работы педагогов ДОУ с учетом ФГОС ДО, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Для достижения поставленной цели нами сформулированы следующие задачи:

1. Продолжать повышать эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей дошкольного возраста посредством приобщения к произведениям художественной литературы.

2. Формировать у детей дошкольного возраста духовно-нравственное отношение и чувство сопричастности к культурному наследию своего народа через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа.

1 Блок. Работа с кадрами
1.1. Административные совещания

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). - Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год) - Организация родительских собраний во всех возрастных группах - Организация питания в ДОУ 	02.09.2024	Заведующий Старший воспитатель Ответственный по ОТ Старший воспитатель Диетическая сестра	
2	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Анализ заболеваемости за месяц. - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Подготовка к осенним праздникам. - Проведение мероприятий по профилактике гриппа с ОРВИ. 	01.10.2024	Заведующий Старший воспитатель Медсестра Диетсестра Старший воспитатель Медсестра	
3	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности - Анализ заболеваемости за месяц. 	05.11.2024	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Диетсестра	

	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ выполнения натуральных норм питания. - Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 		Заведующий хозяйством	
4	<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности - Анализ заболеваемости. - Анализ выполнения натуральных норм питания за год. - Подготовке к новогодним праздникам: оформление зала, групп, коридоров , сценариев и ;утверждение графиков утренников; обеспечение безопасности при проведении. 	02.12.2024	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра Диетсестра Старший воспитатель Заведующий хозяйством	
5	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Результаты административно-общественного контроля. - Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за первое полугодие. - Анализ выполнения натуральных норм питания за первое полугодие. - Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ. 	09.01.2025	Заведующий Старший воспитатель Старший воспитатель Медицинская сестра Диетсестра Ответственный по ОТ	
6	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности. - Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ. 	03.02.2025	Заведующий Старший воспитатель Инспектор по кадрам Медсестра	

	<p>-О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе, организация прогулок в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>- Подготовка к мероприятию «День защитника Отечества»</p>		<p>Старший воспитатель</p>	
7	<p>- Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>- Результативность контрольной деятельности.</p> <p>- Анализ заболеваемости.</p> <p>- Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>- О подготовке к мероприятию «8 Марта - Женский день!»</p> <p>- Результаты административно-общественного контроля</p>	03.03.2025	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Диетсестра</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	
8	<p>- Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>- Результативность контрольной деятельности.</p> <p>- Анализ заболеваемости.</p> <p>- Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>- Организация работы по благоустройству территории ДОУ</p>	01.04.2025	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Диетсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	
9	<p>- Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>- Результативность контрольной деятельности.</p> <p>- Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>- Анализ заболеваемости.</p> <p>- Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>- О подготовке к летней оздоровительной работе.</p>	05.05.2025	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Медицинская сестра</p> <p>Диетсестра</p> <p>Заведующий</p>	

	- Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.		Ответственный по ОТ	
--	--	--	---------------------	--

1.2. Инструкции.

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Внеплановые инструктажи			
1.1	Охрана труда и техника безопасности	Август 2024 г.	Заведующий Ответственный по ОТ Заведующий хозяйством Старший воспитатель	
1.2	О мерах пожарной безопасности в ДОУ	Январь 2025 г.		
1.3	О мерах пожарной безопасности при проведении новогодних елок на объектах с массовым пребыванием детей	Декабрь 2024 г.		
2	Сезонные инструктажи:			
2.1	Охрана жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки	Январь 2025 г.	Заведующий Ответственный по ОТ Старший воспитатель Заведующий хозяйством Медицинская сестра	
2.2	Охрана жизни и здоровья детей в весенний период	Апрель 2025 г.		
2.3	Инструкция по предупреждению дорожно-транспортного травматизма у детей дошкольного возраста			
2.4	Инструкция по проведению целевых прогулок, экскурсий	Май 2025 г.		
2.5	Охрана жизни и здоровья детей в летний период			
2.6	Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях			

1.3. Общие собрания работников коллектива ДОУ

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p>Заседание №1 Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. План проведения:</p> <p>1.1 Выборы председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива. 1.2 Подведение итогов работы за летний оздоровительный период. 1.3 Организация работы на новый учебный год. 1.4 Организация работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности участников учебно-воспитательного процесса, проведение инструктажей. 1.5 Организация питания в ДОУ. 1.6 Утверждение плана работы медицинской сестры на 2024-2025 учебный год. 1.7 Утверждение плана по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур» на 2024-2025 учебный год. 1.8 Утверждение плана по профилактике употребления психоактивных веществ в МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур» на 2024-2025 учебный год. 1.9 О кружковой деятельности по духовно-нравственному и правовому воспитанию работников. 1.10 Празднование Дня дошкольного работника. 1.11 Правила внутреннего трудового распорядка.</p>	28.08.2024	Заведующий	
2	<p>Заседание № 2 Тема: «О летней оздоровительной работе в ДОУ» Цели: подведение итогов работы детского сада за 2024-2025 учебный год;</p>	30.05.2025	Заведующий	

	<p>организация летней оздоровительной работы.</p> <p>План проведения:</p> <p>2.1 О проведении предстоящего выпускного утренника в старших группах.</p> <p>2.2 О результатах работы детского сада за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2.3 Об организации летней оздоровительной работы в дошкольном учреждении.</p> <p>2.4 Организация и осуществление работы по охране жизни и здоровья детей, выполнения инструкций по ОТ и ТБ на рабочем месте, соблюдение правил пожарной безопасности в связи с переходом дошкольного учреждения на летний режим работы.</p>			
--	--	--	--	--

1.4. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Составление плана-графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и аттестации по повышению квалификации на 2024-2025 учебный год	Август	Старший воспитатель	
2	Ознакомление педагогов с положением «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»	Август	Старший воспитатель	
3	Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих педагогическую деятельность	В течение года	Педагоги	
4	Консультации по подготовке к аттестации (по запросам педагогов)	Постоянно	Старший воспитатель	
5	Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.	Сентябрь	Старший воспитатель	
6	Составление плана самообразования	Сентябрь	Педагоги	

7	Прослеживание деятельности педагогов по самообразованию	В течение года	Старший воспитатель	
8	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	По плану УДО	Заведующий	
9	Участие и посещение педагогами районных методических объединений	По плану	Старший воспитатель	

1.5. Смотры-конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» Цель: подготовка ДОУ к новому учебному году. Критерии:	19-23.08. 2024	Заведующий Старший воспитатель	
1.1	Оформление предметно-развивающей среды, соответственно возрасту детей и в соответствии с ФГОС.			
1.2	Внешний вид, грамотность, эстетика оформления уголков, игр, дидактических пособий для работы с детьми.			
1.3	Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми.			
2	Смотр-конкурс рисунков на окне «Зимняя сказка» Цель: создание условий для положительного эмоционального настроения детей; развитие и поддержание интереса к различным направлениям творческой деятельности; развитие устойчивого интереса к художественной литературе; содействие поддержанию традиций семейного чтения. Критерии:	09-13.12. 2024		
2.1	Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических требований к материалам и атрибутам.			
2.2	Соответствие художественного произведения возрастным особенностям детей.			

2.3	Соответствие оформления эстетическим требованиям, наличие авторства, оригинальность и уникальность оформления.			
2.4	Творческий подход для осуществления замысла и эстетика оформления окон и групповой комнаты. Использование специальных эффектов (подсветка, эффект снегопада и т.д.)			
3	Конкурс «Воспитатель - 2025 года» Цель: выявление и поддержка воспитателей, владеющих инновационными средствами, методами и технологиями дошкольного образования. Критерии:	Январь 2025	Заведующий Старший воспитатель	
3.1	Актуальность и современность содержания.			
3.2	Новизна представленного опыта.			
3.3	Соответствие содержания заявленным технологиям.			
3.4	Оригинальность и общая культура самопрезентации.			
4	Смотр-конкурс «Посадили огород – посмотрите, что растет» Цель: способствовать проявлению творческого подхода воспитателей к организации трудового и экологического воспитания детей; создать условия для взаимодействия педагогов, детей и родителей. Критерии:	Март-апрель 2025		
4.1	Безопасность, доступность в развитии трудовых навыков детей;			
4.2	Уровень творческой активности и экологической культуры при оформлении композиции (<i>оригинальный подход</i>);			
4.3	Использование и сочетание различных овощных культур;			
4.4	Качество выполнения;			
4.5	Наличие игрового персонажа, названия;			
4.6	Оценка деятельности педагогов во взаимодействии с детьми и их родителями (<i>законными представителями</i>);			

4.7	Соответствие посадок возрастным особенностям детей;			
4.8	Рациональность, доступность расположения;			
4.9	Эстетичность, разнообразие, практичность, оригинальность оформления;			
4.10	Степень участия в работе воспитанников;			
4.11	Наличие документации (<i>журнал наблюдений, график роста, схемы и т. д.</i>);			
4.12	Презентация огорода группы.			
5	Смотр-конкурс «Готовность к проведению летней оздоровительной работы» Критерии:	19-23.05. 2025	Заведующий Старший воспитатель	
5.1	Внешний вид участка, эстетичность оформления.			
5.2	Возможность использования цветников и огорода в воспитательно-образовательной работе с детьми.			
5.3	Санитарное состояние участков.			
5.4	Разнообразие выносного игрового материала.			
5.5	Наличие выносного физкультурного оборудования, инвентаря, его разнообразие.			
5.6	Создание безопасной игровой среды.			

1.6. Работа с обслуживающим персоналом.

№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Правила проведения дезинфекции помещений	Сентябрь	Медицинская сестра	
2.	Правила обработки посуды и ее хранение	Сентябрь	Медицинская сестра	
3.	Игры с малышами в адаптационный период	Сентябрь	Старший воспитатель	
4.	Мероприятия по инфекционным болезням	Ноябрь	Медицинская сестра	

5.	Рекомендации для совместной деятельности с родителями	Декабрь	Педагог-психолог	
6.	Выполнение СанПиН	Январь	Заведующий Медицинская сестра	
7.	Правила работы с дез. растворами, их хранение, % использования при различных инфекционных заболеваниях	Январь	Заведующая Медицинская сестра	
8.	Консультация «Распределение обязанностей воспитателя и помощника воспитателя в течение дня»	Сентябрь	Заведующий	
9.	Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при организации и проведении игр-экспериментов	Февраль	Старший воспитатель	
10.	Выполнение режима проветривания	Февраль	Заведующий Медицинская сестра	
11.	Соблюдение ТБ и эксплуатации электроприборов	Март	Заведующий хозяйством	
12.	Профилактика кожных заболеваний и педикулеза	Март	Медицинская сестра	
13.	Построение общения с гиперактивным ребёнком.	Апрель	Педагог-психолог	
14.	Правила проведения питьевого режима в течение дня в группе,	Май	Медицинская сестра	

2 Блок. Организационно-педагогическая работа

1.1. Педагогические советы

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<i>Педагогический совет № 1 (установочный)</i> Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса ДОУ на новый 2024-2025 учебный год» Цель: подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2024 г., координация воспитательно-	30.08.2024	Заведующий Старший воспитатель	

	<p>образовательного процесса на новый 2024-2025 учебный год.</p> <p>План проведения.</p> <p>1.1. Выборы председателя и секретаря заседания педагогического совета.</p> <p>1.2. Итоги работы в летний оздоровительный период.</p> <p>1.3. Обсуждение и утверждение годового плана работы ДОУ на 2024-2025 учебный год с приложениями.</p> <p>1.4. Утверждение основных направлений и нормативной реализации деятельности ДОУ на новый учебный год по совершенствованию образовательного процесса: рабочие программы специалистов, годовой план специалистов, циклограмма воспитательно-образовательной деятельности групп, годовой план старшего воспитателя, график работы специалистов.</p> <p>1.5. Аттестация педагогических работников ДОУ на соответствие занимаемой ими должности в 2024-2025 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Утверждение Положения об аттестации педагогических работников ДОУ. 2) Утверждение положения об аттестационной комиссии в ДОУ. 3) Выборы состава аттестационной комиссии на 2024-2025 учебный год. 4) Рассмотрение перспективного плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2024-2029 гг. 5) Рассмотрение плана работы аттестационной комиссии по подготовке и проведению аттестации на соответствие занимаемой должности на 2024-2025 учебный год. 6) Утверждение графика проведения аттестации педагогических работников. 7) Утверждение графика проведения заседаний по подготовке и проведению 			
--	---	--	--	--

<p>1.6.</p> <p>1.7.</p> <p>1.8.</p> <p>1.9.</p> <p>1.10</p> <p>1.11</p>	<p>аттестации педагогических работников.</p> <p>Рассмотрение и утверждение перспективного плана повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ в 2024-2027 годы.</p> <p>Организация работы Консультативного пункта в ДОУ, ознакомление с планом работы консультативного пункта на 2024-2025 учебный год.</p> <p>Организация работы психолого-педагогического консилиума в ДОУ.</p> <p>Выбор членов в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ДОУ из числа педагогов.</p> <p>Организация работы Творческой группы в ДОУ.</p> <p>Посещение и участие педагогических работников ДОУ в работе районных методических объединений в 2024-2025 учебном году.</p>			
<p>2</p> <p>2.1</p> <p>2.2</p>	<p>Педагогический совет № 2 (тематический) Тема: «Развитие речи и речевого общения детей дошкольного возраста посредством приобщения к произведениям художественной литературы» Цель: Активизация форм повышения квалификации педагогов ДОУ, систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников посредством приобщения к произведениям художественной литературы. План проведения.</p> <p>Сообщение «Развитие речи и речевого общения детей дошкольного возраста посредством приобщения к произведениям художественной литературы».</p> <p>Результаты тематического контроля «Организация воспитательно-</p>	<p>30.11.2024</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	

2.3 2.4	<p>образовательной работы по развитию речи и речевого общения детей дошкольного возраста посредством приобщения к произведениям художественной литературы»</p> <p>Мастер-класс «Использование художественной литературы в развитии речи детей».</p> <p>Деловая игра «Знатоки детской художественной литературы»</p>			
3 3.1 3.2 3.3	<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственное отношение и чувство сопричастности к культурному наследию своего народа через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа». Цель: поиск эффективных форм для формирования у детей любви к Отечеству, своему народу, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения истории чеченского народа. План проведения.</p> <p>Сообщение «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственное отношение и чувство сопричастности к культурному наследию своего народа через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа»</p> <p>Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по формированию у детей дошкольного возраста духовно-нравственное отношение и чувство сопричастности к культурному наследию своего народа через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа».</p> <p>Мастер-класс «Мерза кхача».</p>	25.03.2025	Заведующий Старший воспитатель	

3.4	Деловая игра «Хаарийн б1ов»			
4	<p>Педагогический совет № 4 (итоговый) Тема: «Анализ результатов деятельности ДООУ за 2024-2025 учебный год. Готовность к летнему оздоровительному сезону». Цель: Проанализировать и оценить качество педагогического процесса за 2024-2025 учебный год, выявив факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на конечные результаты. План проведения:</p>	30.05.2025	Заведующий Старший воспитатель	
4.1	Результаты проведения итогового контроля по выявлению уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года, готовности детей к обучению в школе.			
4.2	Анализ воспитательно – образовательной деятельности ДООУ за 2024-2025 учебный год.			
4.3	Ознакомление с планом работы ДООУ на летний оздоровительный период 2025 г. Рассмотрение планов на летний период специалистов.			
4.4	Рассмотрение основных направлений реализации деятельности на летний период по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса: перспективные планы педагогов, режим групп, сетка ООД, график проведения закаливающих процедур, методические рекомендации для педагогов.			

2.2. Семинары-практикумы

№	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Семинар- практикум Тема: «Развиваем речь детей и взрослых».	20.11.2024	Старший воспитатель	

1.1 1.2 1.3	<p>Цель: создание информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышения профессиональной компетентности, мастерства педагогов ДОУ по развитию речи и речевого общения у детей дошкольного возраста посредством приобщения к произведениям художественной литературы.</p> <p>План проведения:</p> <p>Актуальность проблемы речевого развития дошкольников.</p> <p>Мастер-класс.</p> <p>Деловая игра.</p>			
2 2.1 2.2 2.3 2.4	<p>Семинар-практикум.</p> <p>Тема: «Сан Даймохк - Нохчийчоь»</p> <p>Цель: обобщить и систематизировать знания педагогов по формированию духовно-нравственных отношений и чувства сопричастности к родному краю, дому, семье, детскому саду.</p> <p>План проведения:</p> <p>Сообщение</p> <p>Мастер-класс «Истанг как культурный код чеченского народа»</p> <p>Мастер-класс «Шира дешнаш»</p> <p>Хаарийн бЮв «Акхаройн цІерш»</p>	20.03.2025	Старший воспитатель	

2.3. Консультации для воспитателей

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Консультация «Первая встреча»	Август 2024 год	Старший воспитатель	
2	Требования к оформлению планирования воспитательно-образовательной работы	Сентябрь 2024 год	Старший воспитатель	
3	Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов	Сентябрь 2024 год	Старший воспитатель	
4	Эффективные методы и приемы в работе по развитию речи	Октябрь 2024 год	Старший воспитатель	

5	Приемы педагогической помощи при задержке речевого развития у дошкольников	Ноябрь 2024 год	Старший воспитатель	
6	Проведение новогодних праздников	Декабрь 2024 год	Старший воспитатель	
7	Обогащение игровой деятельности - главное условие формирования личности ребенка	Февраль 2025 год	Старший воспитатель	
8	Гиллакх, йахь, оздангалла.	Март 2025 год	Старший воспитатель	
9	Психолого-педагогическое сопровождение детей в дошкольный период	Апрель 2025 год	Педагог-психолог	
10	Ребенок и опасности на дорогах	Апрель 2025 год	Старший воспитатель	
11	Рекомендации по составлению отчетов самообразования	Май 2025 год	Заведующий Старший воспитатель	

2.4. Открытые просмотры детской деятельности.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по развитию речи детей посредством приобщение к произведениям художественной литературе	14.11.2024	Старший воспитатель Воспитатели (младшая «А»)	
2	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по развитию речи детей посредством приобщение к произведениям художественной литературе	15.11.2024	Старший воспитатель Воспитатели (средняя «А»)	
3	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД по духовно-нравственному развитию детей дошкольного возраста	12.03.2025	Старший воспитатель Воспитатели (младшая «А»)	
4	Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – ООД по духовно-нравственному развитию детей дошкольного возраста	13.03.2025	Старший воспитатель Воспитатели (средняя «А»)	

2.5. Работа с детьми.
Традиционные праздники и развлечения

№	Содержание	Варианты мероприятий	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	День знаний	Тематические беседы	02.09.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
2	День Чеченской Республики	Тематические беседы	06.09.2024		
3	День чеченской женщины	Утренник Тематические беседы	13.09.2024		
4	Рабиуль-авваль	Утренник	18.09.2024		
5	День воспитателя и работников дошкольного учреждения	Утренник	27.09.2024		
6	День города, молодежи, день рождения Главы ЧР – Р.А.Кадырова	Спортивное развлечение	04.10.2024	Воспитатели	
7	«Золотая осень»	Музыкальное развлечение «Золотая осень»	22.10.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
8	День народного единства	Спортивное развлечение Рисование на асфальте	01.11.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
9	День матери	Утренник «Милая мама!»	22.11.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
10	День Конституции РФ	Тематические беседы	11.12.2024		
11	Новый год	Утренник «Здравствуй, Новый год!»	25-27.12.2024		
12	День защитника Отечества	Утренник ко Дню защитника Отечества Спортивное развлечение «А ну-ка, мальчики!»	21.02.2025	Старший воспитатель Воспитатели	

13	«8 Марта – мамин праздник»	Утренник	06.03.2025	Старший воспитатель Воспитатели	
14	Священный месяц «Рамадан»	Утренник	12.03.2025	Старший воспитатель Воспитатели	
15	Мероприятие, посвященное Дню Конституции Чеченской Республики	Тематические беседы Спортивное развлечение	21.03.2025	Старший воспитатель Воспитатели	
16	Всемирный день авиации и космонавтики	Тематические беседы Тематическое занятие	12.04.2025	Старший воспитатель Воспитатели	
17	Мероприятие, посвященное Дню мира в Чеченской Республике	Спортивное развлечение Рисование на асфальте	15.04.2025	Старший воспитатель Воспитатели	
18	Мероприятие, посвященное Дню чеченского языка	Утренник «Бекалахь, ненан мотт!»	25.04.2025	Старший воспитатель Воспитатели	
19	Мероприятие, посвященное Дню Весны и Труда	Спортивное развлечение Рисование на асфальте	30.04.2025		
20	День Победы	Утренник «Праздник с сединою на висках»	07.05.2025	Старший воспитатель Воспитатели	
21	День Памяти и скорби народов Чеченской Республики	Утренник «Любим, помним и чтим» Тематические беседы	08.05.2025		
22	Выпускной бал	Выпускной бал «До свидания, Детский сад!»	27-28.05.2025	Старший воспитатель Воспитатели	

Конкурсы, выставки

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отмет ка о выпол нении
1	Выставка рисунков «Сан Даймохк»	06.09.2024	Воспитатели	
2	Конкурс чтецов стихотворений ко Дню рождения главы ЧР – Р.А.Кадырова	04.10.2024	Воспитатели	
3	Выставка детского творчества «Золотая осень»	20.10.2024	Воспитатели	
4	Выставка детского творчества «Золотые руки мамы»	22.11.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
5	Выставка детского художественного творчества «Зимняя сказка»	20.12.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
6	Выставка детских рисунков «Милая мама»	05.03.2025	Воспитатели	
7	Выставка рисунков «Моя любимая Чечня»	21.03.2025	Воспитатели	
8	Выставка детских рисунков «Весенняя капелька»	03.04.2025	Воспитатели	
9	Выставка детского творчества «Салют победы»	06.05.2025	Воспитатели	

2.6. Контроль и руководство**2.6.1.Оперативный контроль**

Вопросы контроля	Сроки	Ответственные	Отметка о выполне нии
Санитарное состояние помещений группы.	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель Медицинская сестра	
Охрана труда, техника безопасности и противопожарная безопасность.		Заведующий хозяйством	
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Старший Воспитатель Мед.сестра Завхоз	

Планирование и организация работы с родителями.		Старший воспитатель	
Ведение документации в группе		Старший воспитатель	
Организация питания	Октябрь 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра	
Ведение документации в группе		Старший воспитатель	
Санитарное состояние помещений группы.		Старший Воспитатель Медицинская сестра	
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Старший воспитатель Мед.сестра Завхоз	
Подготовка и проведение утренней гимнастики		Старший воспитатель	
Соблюдение режима дня и организация работы группы	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель	
Санитарное состояние помещений группы.		Старший воспитатель Медицинская сестра	
Организация игровой деятельности		Старший Воспитатель	
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Старший Воспитатель Мед.сестра Завхоз	
Анализ заболеваемости и посещаемости детей		Медицинская сестра	
Ведение документации в группе		Старший воспитатель	
Санитарное состояние помещений группы.	Декабрь 2024 г.	Старший воспитатель Медицинская сестра	

Организация самостоятельной и совместной деятельности в утренний отрезок времени		Старший Воспитатель		
Готовность групп к новогодним праздникам		Заведующий Старший воспитатель		
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Старший воспитатель Мед. сестра Заведующий хозяйством		
Ведение документации в группе		Старший воспитатель		
Соблюдение правил внутреннего распорядка	Январь 2025 г.	Заведующий Заведующий хозяйством		
Санитарное состояние помещений группы.		Старший воспитатель Медицинская сестра		
Ведение документации в группе		Старший воспитатель		
Планирование и организация работы с родителями		Старший воспитатель		
Охрана труда, техники безопасности и пожарной безопасности		Заведующий хозяйством		
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Старший воспитатель Мед. сестра Заведующий хозяйством		
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Февраль 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель Мед. сестра Заведующий хозяйством	
Организация питания			Старший воспитатель Медицинская сестра	
Санитарное состояние помещений группы.	Старший воспитатель			

		Медицинская сестра	
Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ		Заведующий Старший воспитатель	
Организация деятельности по воспитанию КГН и культура поведения		Старший воспитатель Медицинская сестра	
Ведение документации в группе		Старший воспитатель	
Охрана жизни и здоровья дошкольников	Март 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель Мед. сестра Заведующий хозяйством	
Санитарное состояние помещений группы.		Старший воспитатель Медицинская сестра	
Анализ предметно-развивающей среды по физическому развитию.		Заведующий Старший Воспитатель	
Нравственно-патриотическое воспитание в условиях ДОУ		Заведующий Старший воспитатель	
Ведение документации в группе		Заведующий Старший воспитатель	
Санитарное состояние помещений группы	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель Медицинская сестра	
Организация самостоятельной и совместной деятельности в утренний отрезок времени		Заведующий Старший воспитатель	
Двигательная активность детей в режиме дня		Старший воспитатель	
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Старший воспитатель Мед. сестра Заведующий хозяйством	

Организация игровой деятельности	Май 2025 г.	Старший воспитатель	
Ведение документации в группе		Старший воспитатель	
Соблюдение правил внутреннего распорядка		Заведующий Заведующий хозяйством	
Санитарное состояние помещений группы		Медицинская сестра	
Организация наблюдений в природе		Старший воспитатель	
Охрана жизни и здоровья дошкольников		Заведующий Старший воспитатель Мед. сестра Заведующий хозяйством	
Анализ заболеваемости и посещаемости детей		Медицинская сестра	
Самообразование педагогов		Старший воспитатель	
Ведение документации в группе	Старший воспитатель		

2.6.2. Тематический контроль.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p>Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы по развитию речи и речевого общения детей дошкольного возраста посредством приобщения к произведениям художественной литературы»</p> <p><i>Цель:</i> определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДООУ по развитию речи и речевого общения детей дошкольного возраста посредством приобщения к произведениям художественной литературы средствами всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического</p>	11-22.11. 2024	Заведующий Старший воспитатель	

	<p>анализа. Выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по развитию речи детей.</p> <p>План проведения</p> <p>1.1 Обследование уровня речевого развития у детей.</p> <p>1.2 Оценка профессионального мастерства воспитателей.</p> <p>1.3 Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми по речевому развитию.</p> <p>1.4 Создание условий для воспитания и обучения детей.</p> <p>1.5 Оценка взаимодействия с родителями по данной проблеме</p>			
2	<p>Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы по формированию у детей дошкольного возраста духовно-нравственное отношение и чувство сопричастности к культурному наследию своего народа через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа».</p> <p>Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДООУ по формированию у детей дошкольного возраста духовно-нравственное отношение и чувство сопричастности к культурному наследию своего народа.</p> <p>План проведения</p> <p>2.1 Обследование умений и навыков детей.</p> <p>2.2 Оценка профессиональных умений воспитателя.</p> <p>2.3 Оценка созданий условий для творческого развития ребенка.</p> <p>2.4 Оценка планирования работы по духовно-нравственному развитию.</p> <p>2.5 Оценка форм взаимодействия с родителями по данной проблеме</p>	27.02-10.03.2024	Заведующий Старший воспитатель	

2.6.3. Итоговый контроль.

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отмет ка о выполн ении
1	Тема: «Итоги работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год» Цели: выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года; выявление готовности детей к обучению в школе План проведения.	12-23.05. 2025	Заведующий Старший Воспитатель	
1.1	Уровень усвоения детьми разделов ООП.			
1.2	Уровень педагогического мастерства педагогов ДОУ.			
1.3	Изучение документации педагогов.			
1.4	Условия, созданные для педагогической деятельности. Взаимодействие с семьями воспитанников.			

2.7. Система внутреннего мониторинга.

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отмет ка о выпол нении
1	Мониторинг развития детей на начало и конец учебного года	09- 20.09.2024 12- 23.05.2025	Старший воспитатель Воспитатели Педагог- психолог	
2	Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало и конец учебного года.	07- 11.10.2024 21- 25.04.2025 По плану Лизы		

2.8. Дни открытых дверей

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	День открытых дверей: посещение родителями образовательной деятельности, режимных моментов и досугов	22.04.2025	Старший воспитатель Педагоги	

3 Блок. Взаимодействие с родителями

3.1. Планирование работы с семьями воспитанников.

№	Содержание	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Банк данных по семьям воспитанников				
1	Выявление уровня родительских требований дошкольному образованию детей (анкетирование)	Сентябрь 2024 г.	Педагог-психолог	
2	Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи.	Октябрь 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
Нормативные документы				
1	Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ	Сентябрь 2024 г.	Заведующий	
2	Заключение договоров с родителями воспитанников.		Заведующий	
Наглядная информация				
1	Оформление «Уголок для родителей»: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ОД, возрастные характеристики и т.д.	Сентябрь 2024 г.	Воспитатели	
2	Оформление стенда: «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?»	Октябрь 2024 г.	Медицинская сестра Воспитатели	
3	Оформление стенда «Речевое развитие дошкольников в ДОУ посредством игровой деятельности»	Ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
4	Оформление стенда: «Безопасность на дорогах в зимнее время»	Январь 2025 г.	Старший воспитатель Воспитатели	

5	Оформление стенда «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»	Февраль 2025 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
6	Оформление стенда: «Профилактика весенних заболеваний»	Март 2025 г.	Медицинская сестра Воспитатели	
7	Оформление стенда: «Отдых с ребёнком летом»	Май 2025 г.	Старший воспитатель Воспитатели	
8				

3.2. Родительские собрания.

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отмет ка о выпол нении
Общие родительские собрания				
1	Тема: «Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2024-2025 учебный год» Цель: ознакомление родителей о совместной деятельности по воспитательно-образовательной работе с детьми на новый учебный год. План проведения.	13.09. 2024 г.	Заведующий Старший воспитатель	
1.1	Подготовка ДОУ к началу нового 2024-2025 учебного года.			
1.2	Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на новый 2024-2025 учебный год.			
1.3	О консультативном пункте в ДОУ.			
1.4	Выборы членов комиссии из состава родителей по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.			
1.5	Выборы состава родительского комитета на новый учебный год			
2	Тема: «Итоги работы за 2024-2025 учебный год. Вот и лето наступило» Цель: подведение итогов совместной работы за учебный год. О планах на летний оздоровительный период	22.05. 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель	

2.1	<p>План проведения Готовность воспитанников ДООУ старшего дошкольного возраста к обучению в школе. Результаты осуществления основных направлений воспитательно-образовательной работы с воспитанниками ДООУ за 2024-2025 учебный год. Организация работы в ДООУ на летний оздоровительный период 2025 года. О закаливании детей в летний оздоровительный период.</p>			
2.2				
2.3				
2.4				
3	Групповые родительские собрания			
	(По плану работы с родителями возрастных групп)		Воспитатели	
Консультации				
1	Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше	Сентябрь 2024 г.	Старший воспитатель	
2	Взаимодействие детского сада и семьи по развитию речи детей через театрализованную деятельность.	Октябрь 2024 г.	Воспитатели	
3	Влияние речи родителей на развитие речи детей	Ноябрь 2024 г.	Воспитатели	
4	Как воспитать двигательную активность у детей	Декабрь 2024 г.	Воспитатели	
5	Влияние родительских установок на развитие детей	Январь 2025 г.	Педагог-психолог	
6	Как сделать зимнюю прогулку с ребёнком приятной и полезной	Февраль 2025 г.	Воспитатели	
7	Физическое развитие дошкольников	Март 2025 г.	Старший воспитатель	
8	Система работы по организации сюжетно-ролевой игры в условиях современного ДООУ	Апрель 2025 г.	Воспитатели	
9	Ступеньки перед школой (индивидуальное консультирование по результатам диагностики и проблемам психологической готовности к школе)	Апрель 2025 г.	Педагог-психолог	
10	Безопасность детей в летний период	Май 2025 г.	Старший воспитатель	

3.3. Стендовая информация для родителей от специалистов.

№	Содержание	Срок	Ответствен	Отмет
---	------------	------	------------	-------

			ные	ка о выполн ении
1	Учимся, играя	Ноябрь 2023 г.	Педагог- психолог	
2	Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей	Январь 2024 г.	Инструктор ФК	
3	Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста	Март 2024 г.	Социальный педагог	
4	Ступеньки перед школой (индивидуальное консультирование по результатам диагностики и проблемам психологической готовности к школе)	Апрель 2024 г.	Педагог- психолог	

3.4. Совместные мероприятия

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отметк а о выполн ении
1	Выставка рисунков «Сан Даймохк»	06.09.2024	Воспитатели	
2	Конкурс чтецов стихотворений ко Дню рождения главы ЧР – Р.А.Кадырова	04.10.2024	Воспитатели	
3	Выставка детского творчества «Золотая осень»	20.10.2024	Воспитатели	
4	Выставка детского творчества «Золотые руки мамы»	22.11.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
5	Выставка детского художественного творчества «Зимняя сказка»	20.12.2024	Старший воспитатель Воспитатели	
6	Выставка детских рисунков «Милая мама»	05.03.2025	Воспитатели	
7	Выставка рисунков «Моя любимая Чечня»	21.03.2025	Воспитатели	
8	Выставка детских рисунков «Весенняя капелька»	03.04.2025	Воспитатели	
9	Выставка детского творчества «Салют победы»	06.05.2025	Воспитатели	

4 Блок. Административно-хозяйственная работа.

4.1. Создание предметно-развивающей среды.

№	Содержание	Срок	Ответствен	Отмет
----------	-------------------	-------------	-------------------	--------------

			ные	ка о выпол нении
1	Приобретение канцтоваров	В течение года	Заведующий хозяйством	
2	Приобретение игрушек			
3	Оформление и обновление холлов ДОУ			
4	Приобретение методической литературы			
5	Приобретение методических пособий			

4.2. Административно-хозяйственный контроль.

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отмет ка о выпол нении
1	Рейд санпоста по выполнению СанПиНов	Октябрь 2024 г.	Медицинская сестра	
2	Рейд комиссии по ОТ.	Октябрь 2024 г.	Заведующий хозяйством	
3	Проверка освещения ДОУ	Ноябрь 2023 г.	Заведующий хозяйством	
4	Техника безопасности при проведении новогодних утренников.	Декабрь 2024г.	Заведующий хозяйством	
5	Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастелянши, дворников и сторожей	Февраль 2025 г.	Заведующий хозяйством	
6	Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия. Рейд по ТБ.	Март 2025 г.	Медицинская сестра Заведующий хозяйством	
7	Санитарное состояние групп. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ.	Апрель 2025 г.	Медицинская сестра Заведующий хозяйством	

4.3. Работа на территории.

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отметк а о выпол нении

1	Работа на участке детского сада: -подстричь деревья, кустарники; -обработка грядок, цветников. Тематическое оформление участков	Сентябрь 2024г.	Заведующий хозяйством	
2	Проверка освещения на территории ДОУ	Сентябрь 2024 г.	Заведующий по хозяйством	
3	Смена песка на участках детского сада	Апрель 2025 г.	Заведующий хозяйству	
4	Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде, в уголке природы	Май 2025 г.	Заведующий хозяйством	

4.5. Работа с обслуживающим персоналом

№	Содержание	Срок	Ответствен ные	Отмет ка о выполн ении
1	Мероприятия по профилактике простудных заболеваний	В течение года	Медицинская сестра	
2	Правила проведения дезинфекции помещений в условиях распространения коронавируса			
2	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья			
3	Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда	По плану	Ответственный по ТБ и ОТ	

4.6. Организация сотрудничества дошкольных учреждений по духовно-нравственному воспитанию

Цель: способствовать духовно – нравственному развитию личности ребенка, обладающей чувством национальной гордости, любви к Отечеству, своему народу через ознакомление с народным творчеством, традициями, культурой.

Задачи:

- 1)формировать духовно-нравственные отношения и чувства сопричастности к родному краю, дому, семье, детскому саду;
- 2)приобщение детей к истокам народной культуры.
- 3)познакомить детей с историей чеченского народа, их традициями, с укладом жизни и народной мудростью;
- 4)познакомить с видами устного народного творчества.

5) развитие связной, грамматически правильной диалоговой и монологической речи, обогащение словарного запаса;

6) расширение представления о народных и мусульманских праздниках, традициях и обычаях чеченского народа.

В основе духовно-нравственного воспитания лежат ценности *«Жизнь»*, *«Добро»*, *«Милосердие»*.

№	Мероприятие	Время проведения	Место проведения
1	Разработка и ознакомление с планом совместных мероприятий по духовно – нравственному воспитанию дошкольников	Сентябрь	
2	Открытое занятие по духовно – нравственному воспитанию	Октябрь	МБДОУ «Детский сад «Илли» с.Кади - Юрт
3	Мероприятие посвященное Дню матери	Ноябрь	МБДОУ «Детский № 1 «Илли» с.Кади-Юрт
4	Открытое занятие по духовно – нравственному воспитанию	Декабрь	МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур» с. Верхний - Нойбер
5	Открытое занятие по духовно – нравственному воспитанию	Январь	МБДОУ «Детский сад № 3 «Нур» с.Верхний - Нойбер
6	Мероприятие посвященное Дню депортации чеченского народа	Февраль	МБДОУ «Детский сад «Седарчий» с. Нижний - Нойбер
7	Мероприятие посвященное Дню «Ураза – Байрам»	Март	МБДОУ «Детский сад № 1 «Зама» с.Энгель - Юрт
8	Мероприятие посвященное Дню чеченского языка	Апрель	МБДОУ «Детский сад № 1 «Зама» с.Энгель - Юрт

9	Мероприятие посвященное Дню «Курбан – Байрам»	Май	МБДОУ «Детский сад «Седарчий» с. Нижний - Нойбер
---	--	-----	--